Privacyreglement

Onderwijs-Herstart

Paragraaf 1
Begripsomschrijvingen

Artikel 1
In dit reglement wordt onder de hierna aangegeven begrippen en termen het volgende verstaan:
a. persoonsgegevens: een gegeven dat herleidbaar is tot een individuele natuurlijke persoon
b. persoonsregistratie: een samenhangende verzameling van op verschillende personen betrekking hebbende persoonsgegevens, die langs geautomatiseerde weg wordt gevoerd of met het oog op een doeltreffende raadpleging van die gegevens systematisch is aangelegd
c. houder: Onderwijs-Herstart, ten deze vertegenwoordigd door haar directeur
d. bewerker: degene die het geheel of een gedeelte van de apparatuur onder zich heeft, waarmee een persoonsregistratie waarvan hij niet de houder is, wordt gevoerd
e. beheerder: degene die onder verantwoordelijkheid van de houder is belast met de dagelijkse zorg voor de persoonsregistratie of een gedeelte daarvan
f. verstrekken van gegevens: het bekend maken of ter beschikking stellen van persoonsgegevens uit de registratie
g. Derden: een persoon of organisatie niet zijnde, houder, kandidaat, UWV of opdrachtgever

Paragraaf 2
Kenmerken van de persoonsregistratie

Artikel 2
1. Het doel van de persoonsregistratie is het kunnen beschikken over gegevens die noodzakelijk zijn voor het door houder in zijn hoedanigheid van reïntegratiebedrijf, juist, tijdig en volledig nakomen van met opdrachtgevers gesloten overeenkomsten.
2. In de persoonsregistratie worden niet meer gegevens opgenomen dan voor het doel van de persoonsregistratie noodzakelijk is.
3.Persoonsgegevens worden niet langer in identificeerbare vorm bewaard dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor zij zijn vastgelegd

Artikel 3
1. De houder is er mee bekend dat de door opdrachtgevers verstrekte gegevens over cliënten persoonsgegevens zijn in de zin van de Wet Persoonsregistraties en dat deze gegevens worden behandeld met inachtneming van hetgeen in de meest actuele wetgeving is vastgelegd
2. De houder behandelt alle informatie over individuele cliënten die hij ten behoeve van de uitvoering van met opdrachtgevers gesloten overeenkomsten verkrijgt vertrouwelijk en draagt er zorg voor dat deze informatie niet aan derden bekend wordt.
3. De houder draagt er zorg voor dat de in het vorige lid bedoelde geheimhoudingsverplichting door zijn personeel en door zijn bij de uitvoering van zijn werkzaamheden ingeschakelde derden wordt nageleefd.
4. De verwerking van de persoonsgegevens is aangemeld bij College van Bescherming Persoonsgegevens.

Artikel 4
1. De houder is verantwoordelijk voor het goed functioneren van dit privacyreglement.
2. De houder treft de nodige voorzieningen ter bevordering van de juistheid en de volledigheid van de in de registratie opgenomen gegevens.

3. De houder draagt zorg voor de nodige voorzieningen van technische en organisatorische aard ter beveiliging van de registratie tegen verlies of aantasting van de daarin opgenomen gegevens en tegen onbevoegde kennisneming, wijziging of verstrekking daarvan.
4. De houder draagt zorg voor een goede en doelmatige werking van de registratie conform de bepalingen van dit reglement.

Artikel 5
De houder stelt één of meer beheerder(s) aan, onder wiens verantwoordelijkheid de dagelijkse zorg voor de persoonsregistratie plaatsvindt.

Artikel 6
1.Alleen die onderdelen die relevant zijn voor het vervolbrengen van de opdracht worden verwerkt.
2. De houder draagt er zorg voor dat in de overeenkomsten met een bewerker bepalingen worden opgenomen op grond waarvan de bewerker waarborgt dat eenzelfde bescherming van de persoonlijke levenssfeer geldt als die welke met dit reglement wordt beoogd.

Artikel 7
1. In de persoonsregistratie zijn uitsluitend gegevens opgenomen welke ontvangen zijn van:
a. opdrachtgevers of aan opdrachtgever verwante partijen
b. individuele cliënten

Paragraaf 3
Rechten van geregistreerde en gebruik van persoonsgegevens

Artikel 8
1. De geregistreerde kan op zijn verzoek kennisnemen van de ten aanzien van hem opgenomen persoonsgegevens.
2. Een verzoek tot kennisneming van gegevens wordt schriftelijk bij de houder ingediend.
3. Het verzoek wordt binnen vier weken afgehandeld.
4. De gevraagde kennisneming wordt aan de geregistreerde in persoon verleend, door het tonen van de op deze persoon betrekking hebbende gegevens.
De geregistreerde dient zich te legitimeren. De geregistreerde kan iemand schriftelijk tot kennisgeving machtigen.
5. Van de stukken worden desgewenst afschriften verstrekt; hiervoor kan de kostprijs in rekening worden gebracht.

Artikel 9
1. De geregistreerde heeft het recht te verzoeken om verbetering, aanvulling of verwijdering van de persoonsgegevens.
2. Een verzoek tot verbetering, aanvulling of verwijdering van gegevens wordt schriftelijk bij de houder ingediend.
3. Het verzoek wordt binnen acht weken na ontvangst afgehandeld.
4. De houder gaat over tot verbetering, aanvulling of verwijdering van de gegevens indien deze feitelijk onjuist, onvolledig of niet ter zake dienend zijn.
5. Een weigering om aan het verzoek te voldoen is met redenen omkleed.
6. De houder doet mededeling van de verbetering, aanvulling of verwijdering aan degenen aan wie naar zijn weten in het jaar voorafgaand aan het in lid 1 van dit artikel bedoelde verzoek en in de sinds dat verzoek verstreken periode de gegevens heeft verstrekt waarop de verbetering, aanvulling of verwijdering betrekking heeft. Tevens meldt de houder aan de geregistreerde aan wie een dergelijke mededeling is gedaan.

Artikel 10
1. Gegevens uit de persoonsregistratie kunnen worden verstrekt aan:
a. binnen de organisatie van de houder werkzame personen, die rechtstreeks betrokken zijn bij de actuele dienstverlening aan en begeleiding van de geregistreerde.
b. Opdrachtgevers
c. Instituten ten behoeve van wetenschappelijke of statistische doelen, mits de uitkomsten waarvoor deze gegevens worden gebruikt, niet meer herleidbaar zijn tot individuele natuurlijke personen;
d. Derden, indien een wettelijk voorschrift ertoe verplicht de gegevens te verstrekken of indien de geregistreerde schriftelijk toestemming heeft verleend tot gegevensverstrekking.
2. De verstrekking van gegevens blijft achterwege voor zover uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift geheimhouding geboden is.

Artikel 11
1. De houder wijst binnen de organisatie werkzame personen aan die in het kader van de hen opgedragen werkzaamheden rechtstreeks toegang moeten hebben tot de registratie of onderdelen daarvan. De aanwijzing geschiedt op functieniveau.
2. De beheerder en de bewerker hebben toegang tot persoonsgegevens voor zover dit voor het beheer respectievelijk de bewerking van de registratie noodzakelijk is.
3. De houder heeft als zodanig geen toegang tot de persoonsgegevens tenzij dit in verband met zijn verantwoordelijkheden als houder noodzakelijk is.

Artikel 12
1. Indien de houder een uit dit reglement voortvloeiende verplichting niet nakomt kan de geregistreerde zich met een klacht tot de houder wenden.
2. Een dergelijke klacht wordt behandeld overeenkomstig het door de houder vastgestelde klachtenreglement.

Artikel 13
In aanvulling op het hierboven vermeld zijn de bepalingen van kracht zoals die in het beoordelingskader Individuele Re-integratieovereenkomst vermeld worden. Deze bepalingen zijn alleen van toepassing voorzover het cliënten betreft die in aanmerking komen voor een Individuele Re-integratieovereenkomst via UWV.

1. De door UWV of Participatiefonds verstrekte gegevens over cliënten zijn persoonsgegevens zijn in de zin van de wet bescherming persoonsgegevens en dat deze gegevens worden behandeld met inachtneming van hetgeen in de wet is bepaald;
2. De door UWV of Participatiefonds verstrekte gegevens zijn uitsluitend bestemd voor het doel waarvoor ze zijn overgedragen
3. Onderwijs-Herstart houdt alle informatie over cliënten die UWV of het Participatiefonds overdraagt ten behoeve van de uitvoering van het afgesloten contract geheim en draagt zorg dat deze informatie niet aan derden bekend wordt
4. Onderwijs-Herstart is verantwoordelijk voor de geheimhoudingsplicht en voor het personeel en voor het bij de uitvoering van de werkzaamheden ingeschakelde derden en dat deze plicht wordt nageleefd
5. Onderwijs-Herstart houdt zich aan de bepalingen in het privacyreglement zolang dit, met inachtneming van wat is bepaald in de wet bescherming persoonsgegevens blijft gelden

Paragraaf 4
Slotbepalingen

Artikel 14
1. Dit reglement ligt voor een ieder ter inzage op het hoofdkantoor en de regiokantoren van Onderwijs-Herstart.
2. Op verzoek wordt aan een ieder kosteloos een afschrift van dit reglement verschaft.

Artikel 15
Dit reglement treedt in werking met ingang van 1 juni 2017.